Приложение к постановлению Администрации Орджоникидзевского района

от 16 мая 2022 г. № 251

ПОРЯДОК

УСТАНОВЛЕНИЯ И ОЦЕНКИ ПРИМЕНЕНИЯ УСТАНАВЛИВАЕМЫХ НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМИ АДМИНИСТРАЦИИ ОРДЖОНИКИДЗЕВСКОГО РАЙОНА ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ, КОТОРЫЕ СВЯЗАНЫ С ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНОЙ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОЦЕНКА СОБЛЮДЕНИЯ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ В РАМКАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

1. Общие положения
   1. Настоящий Порядок установления и оценки применения устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами Администрации Орджоникидзевского района обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 247 - ФЗ), Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Хакасия от 07.11.2014 № 92-ЗРХ «О проведении оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности», постановлением Администрации Орджоникидзевского района от 31.05.2016 № 209 «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Администрации Орджоникидзевского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной инвестиционной деятельности и определяет правовые и организационные основы установления и оценки применения содержащихся в проектах муниципальных нормативных правовых актов Администрации Орджоникидзевского района (далее - проект нормативного правового акта), обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления разрешений (далее – обязательные требования).
   2. Настоящий Порядок содержит: порядок установления обязательных требований, порядок оценки применения обязательных требований.
2. Порядок установления обязательных требований
   1. Администрация Орджоникидзевского района, уполномоченная на осуществление муниципального контроля (далее - Администрация), устанавливает обязательные требования с соблюдением принципов, установленных статьёй 4 Федерального закона № 247 – ФЗ, а также в соответствии с настоящим Порядком.
   2. При установлении Администрацией обязательных требований должны быть определены:

2.2.1. Содержание обязательных требований (условия, ограничения, запреты, обязанности);

2.2.2. Круг лиц, обязанных соблюдать обязательные требования;

2.2.3. В зависимости от объекта установления обязательных требований:

а) осуществляемая деятельность, совершаемые действия, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

б) лица и используемые объекты, к которым предъявляются обязательные требования при осуществлении деятельности, совершении действий;

в) результаты осуществления деятельности, совершения действий, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

2.2.4. Формы оценки соблюдения обязательных требований (муниципальный контроль, привлечение к административной ответственности, предоставление разрешений);

2.2.5. Органы, должностные лица Администрации, осуществляющие оценку соблюдения обязательных требований.

* 1. Проект муниципального нормативного правового акта, устанавливающий обязательные требования, должен вступать в силу с учетом требований, установленных частями 1,2, 2.1. статьи 3 Федерального закона № 247 – ФЗ.

Проектом муниципального нормативного правового акта должен предусматриваться срок его действия, который не может превышать 6 лет со дня его вступления в силу.

По результатам оценки применения обязательных требований в порядке, определенном разделом 3 настоящего Порядка, может быть принято решение о продлении установленного муниципальным правовым актом, содержащим обязательные требования, срока его действия не более чем на шесть лет.

* 1. Проект муниципального нормативного правового акта, устанавливающий обязательные требования, подлежит публичному обсуждению.
  2. В целях обеспечения возможности проведения публичного обсуждения проекта нормативного правового акта, отраслевой орган Администрации, непосредственно являющийся разработчиком проекта (далее - Разработчик) в течение рабочего дня, следующего за днем направления проекта на рассмотрение и согласование должностным лицам, обеспечивает размещение на официальном сайте Администрации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт):

2.5.1. Проекта муниципального нормативного правового акта;

2.5.2. Пояснительной записки к проекту муниципального нормативного правового акта;

2.5.3. Информации о сроках проведения публичного обсуждения, о наименовании Разработчика, об электронном и почтовом адресе, по которым можно направить (представить) предложения (замечания).

Разработчиком указывается период (срок) для проведения публичного обсуждения и направления предложений (замечаний), который не может быть меньше 7 календарных дней со дня размещения проекта муниципального нормативного правового акта на официальном сайте.

Предложения (замечания) граждане, организации могут направить по электронному и почтовому адресу, указанному на официальном сайте, или представить их лично Разработчику.

По внесенным предложениям (замечаниям) Разработчик принимает меры по доработке проекта муниципального нормативного правового акта, а в случае несогласия – готовит дополнение к пояснительной записке, в котором указывает основание своего несогласия (возражения). О результатах рассмотрения предложений (замечаний) Разработчик в письменной форме информирует автора предложений (замечаний) в течение 7 календарных дней со дня регистрации соответствующих предложений (замечаний) способом, которым предложения (замечания) поступили Разработчику.

2.6. При разработке проекта муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования, проводится оценка регулирующего воздействия в порядке, установленном постановлением Администрации Орджоникидзевского района от 31.05.2016 № 209 «Об утверждении Порядка проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Администрации Орджоникидзевского района и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов Администрации Орджоникидзевского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности» (далее – Порядок ОРВ).

2.7. Оценка установленных проектом муниципальных нормативных правовых актов обязательных требований на соответствие законодательству Российской Федерации, Республики Хакасия, муниципальным правовым актам Администрации Орджоникидзевского района проводится в рамках правовой экспертизы проекта муниципального нормативного правового акта.

3. Порядок оценки применения обязательных требований

3.1. Целью оценки применения обязательных требований является:

3.1.1. оценка достижения цели введения обязательных требований,

3.1.2. комплексная оценка системы обязательных требований в соответствующей сфере регулирования,

3.1.3. оценка эффективности введения обязательных требований, выявление избыточных требований.

3.2. Процедура оценки применения обязательных требований включает следующие этапы:

3.2.1. формирование Разработчиком проекта доклада о достижении целей введения обязательных требований (далее - Доклад);

3.2.2. публичное обсуждение указанного Доклада на официальном сайте;

3.2.3. доработку проекта Доклада с учетом результатов его публичного обсуждения;

3.2.4. подписание Доклада;

3.2.5. проверку Доклада комиссией по оценке регулирующего воздействия нормативных правовых актов Администрации Орджоникидзевского района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - Комиссия);

3.2.6. рассмотрение проекта Доклада и принятие одной из рекомендаций, указанных в пункте 3.14 Порядка.

3.3. Разработчик за 1 год до окончания срока действия муниципального нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования в отношении указанного муниципального правового акта в соответствии с целями, предусмотренными в п. 3.1 Порядка, и готовит проект Доклада, включающего информацию, указанную в пунктах 3.5 – 3.8 Порядка.

3.4. Источниками информации для подготовки доклада являются:

3.4.1. результаты мониторинга правоприменения обязательных требований;

3.4.2. результаты анализа осуществления контрольной и разрешительной деятельности;

3.4.3. результаты анализа административной и судебной практики;

3.4.4. обращения, предложения и замечания субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, к которым применяются обязательные требования, содержащиеся в муниципальном нормативном правовом акте;

3.4.5. позиции структурных подразделений Администрации, в том числе полученные при разработке проекта муниципального нормативного правового акта на этапе антикоррупционной экспертизы, оценки регулирующего воздействия, правовой экспертизы.

3.5. В Доклад включается следующая информация:

3.5.1. общая характеристика системы оцениваемых обязательных требований;

3.5.2. результаты оценки достижения целей введения обязательных требований;

3.5.3. выводы и предложения по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований.

Форма Доклада утверждается постановлением Администрации с учетом формы Доклада о достижении целей введения обязательных требований, утвержденной Министерством экономического развития Российской Федерации.

3.6. Общая характеристика оцениваемых обязательных требований должна включать следующие сведения:

3.6.1. общую характеристику регулируемых общественных отношений, включая сферу осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности и конкретные общественные отношения (группы общественных отношений), на регулирование которых направлена система обязательных требований;

3.6.2. цели введения обязательных требований;

3.6.3. наименование и реквизиты муниципального нормативного правового акта;

3.6.4. сведения о внесенных в муниципальный нормативный правовой акт изменениях (при наличии);

3.6.5. сведения о полномочиях Разработчика на установление обязательных требований;

3.6.6. период действия муниципального нормативного правового акта.

3.7. Результаты оценки достижения целей введения обязательных требований, содержащихся в проекте Доклада, должны содержать следующую информацию:

3.7.1. соблюдение принципов установления и оценки применения обязательных требований, установленных Федеральным законом № 247 – ФЗ;

3.7.2. достижение целей введения обязательных требований (снижение (устранение) риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, на устранение которого направлено установление обязательных требований);

3.7.3. динамику ведения предпринимательской деятельности в соответствующей сфере;

3.7.4. Сведения о соблюдении обязательных требований в регулируемой сфере, в том числе данные о привлечении к ответственности за нарушение обязательных требований, о типовых и массовых нарушениях обязательных требований (в разрезе нарушенных обязательных требований);

3.7.5. количество и содержание обращений субъектов регулирования к разработчику, связанных с применением обязательных требований;

3.7.6. оценка изменений бюджетных расходов и доходов от реализации предусмотренных муниципальным нормативным правовым актом функций, полномочий, обязанностей и прав органов местного самоуправления;

3.7.7. количество и содержание вступивших в законную силу судебных актов, связанных с применением обязательных требований, по делам об оспаривании муниципальных правовых актов;

3.7.8. анализ влияния социально – экономических последствий реализации установленных обязательных требований на деятельность субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, в том числе субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.8. По итогам оценки достижения целей введения обязательных требований делается один из следующих выводов:

3.8.1. о целесообразности дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в муниципальный нормативный правовой акт в части, устанавливающей обязательные требования, и в части продления срока его действия (с указанием срока продления не более чем на шесть лет);

3.8.2. о целесообразности дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в муниципальный нормативный правовой акт в части, устанавливающей обязательные требования, и в части продления срока его действия (с указанием срока продления не более чем на шесть лет);

3.8.3. о нецелесообразности дальнейшего применения обязательных требований и признании утратившим силу муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования.

3.9. Выводы, предусмотренные подпунктами 3.8.2 и 3.8.3 пункта 3.8 Порядка, формулируются при выявлении следующих (одного или нескольких) обстоятельств:

3.9.1. невозможность исполнения обязательных требований, устанавливаемых в том числе при выявлении отрицательной динамики ведения предпринимательской деятельности, избыточности требований, несоразмерности расходов на их исполнение и администрирование с продолжительным эффектом (положительным влиянием на снижение рисков, в целях предупреждения которых установлены обязательные требования) от их исполнения и соблюдения;

3.9.2. наличие дублирующих и (или) аналогичных по содержанию обязательных требований в нескольких муниципальных нормативных правовых актах;

3.9.3. наличие в различных муниципальных правовых актах противоречащих друг другу обязательных требований;

3.9.4. отсутствие однозначных критериев оценки соблюдения обязательных требований;

3.9.5. наличие в муниципальном нормативном правовом акте неопределенных понятий, некорректных и (или) неоднозначных формулировок, не позволяющих единообразно применять и (или) исполнять обязательные требования;

3.9.6. наличие неактуальных требований;

3.9.7. несоответствие системы обязательных требований или отдельных обязательных требований принципам Федерального закона № 247 – ФЗ, вышестоящим нормативным актам;

3.9.8. отсутствие у Администрации предусмотренных законодательством Российской Федерации, Республики Хакасия, муниципальными правовыми актами полномочий по установлению соответствующих обязательных требований.

Вывод, предусмотренный подпунктом 3.8.1. пункта 3.8. Порядка, формулируется при отсутствии случаев, предусмотренных подпунктами 3.9.1. – 3.9.8. настоящего пункта.

3.10. В целях публичного обсуждения проекта Доклада Разработчик размещает проект Доклада на официальном сайте не позднее 10 календарных дней со дня наступления срока, указанного в пункте 3.3 Порядка.

3.11. Срок публичного обсуждения проекта Доклада составляет менее 30 календарных дней со дня его размещения на официальном сайте.

Предложения (замечания) граждане, организации могут направлять по электронному или почтовому адресу, указанным на официальном сайте, или представлять их лично Разработчику.

3.12. Разработчик рассматривает все предложения, поступившие в установленный срок в связи с проведением публичного обсуждения проекта Доклада.

В случае согласия с поступившими предложениями (замечаниями) Разработчик в течение 20 календарных дней со дня истечения срока публичного обсуждения проекта Доклада, указанного в пункте 3.11. Порядка, осуществляет доработку проекта Доклада и отражает поступившие предложения (замечания) в проекте доклада.

В случае несогласия с поступившими предложениями (замечаниями) Разработчик в течение 20 календарных дней готовит мотивированные пояснения и отражает их в проекте Доклада.

О результатах рассмотрения предложений (замечаний) в течение 30 календарных дней со дня регистрации соответствующих предложений (замечаний) способом, которым предложения (замечания) поступили Разработчику.

3.13. Разработчик в течение 5 календарных дней со дня истечения срока, указанного в абзаце втором пункта 3.12 Порядка, направляет доработанный проект доклада, подписанный руководителем разработчика, для рассмотрения в Комиссию с одновременным размещением Доклада на официальном сайте.

3.14. Комиссия рассматривает Доклад в течение 15 календарных дней и принимает одну из следующих рекомендаций:

3.14.1. о необходимости дальнейшего применения обязательных требований с внесением в муниципальный нормативный правовой акт в части продления срока его действия (с указанием срока продления не более чем на шесть лет);

3.14.2. о необходимости дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в муниципальный нормативный правовой акт в части, устанавливающей обязательные требования, и в части продления срока его действия (с указанием срока не более чем на шесть лет);

3.14.3. об отсутствии необходимости дальнейшего применения обязательных требований и признании утратившим силу муниципального правового акта, содержащего обязательные требования.

3.15. На основании рекомендаций Комиссии указанной в пункте 3.14 Порядка, Разработчик принимает одно из следующих решений:

3.15.1. о необходимости дальнейшего применения обязательных требований с внесением в муниципальный нормативный правовой акт в части продления срока его действия (с указанием срока продления более чем на шесть лет);

3.15.2. о необходимости дальнейшего применения обязательных требований с внесением изменений в муниципальный нормативный правовой акт в части, устанавливающей обязательные требования, и в части продления срока его действия (с указанием срока не более чем на шесть лет);

3.15.3. об отсутствии необходимости дальнейшего применения обязательных требований и признании утратившим силу муниципального нормативного правового акта, содержащего обязательные требования.

В случае принятия решения, предусмотренных подпунктами 3.15.1 и 3.15.2 настоящего пункта, Разработчик подготавливает проект муниципального нормативного правового акта.

3.16. Разработчик в течение 20 календарных дней со дня вынесения Комиссией рекомендации, указанной в пункте 3.14 настоящего Порядка, подготавливает и размещает на официальном сайте информацию о результатах оценки применения обязательных требований.

Управляющий делами Администрации

Орджоникидзевского района Т.А. Будникова